

Министерство культуры Самарской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
«Самарский областной художественный музей»

г.Самара, ул.Куйбышева, 92, т.: (846) 332-23-50; факс: (846) 333-46-50; e-mail: office@artmus.ru

**Протокол заседания Комиссии
по оценке эффективности мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУК СОХМ за 1 полугодие 2026 года**

г. Самара

30 июня 2026

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: директор Шахматова А.Л.

Члены комиссии: Камалетдинова Г.А.- заместитель директора по экономике и финансам, Забавина Е.Л. - главный бухгалтер, Хуснудинов А.Я.- заместитель директора по административно-хозяйственной работе, Еременко О.И. - юристконсульт второй категории.

1. Ознакомились с результатами мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК СОХМ за 1 полугодие 2026 года

Результаты выполнения мероприятий по противодействию коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Информация о ходе выполнения мероприятий Плана по противодействию коррупции за 2026
1	Проведение антикоррупционной экспертизы принятых и разрабатываемых нормативных правовых актов ГБУК СОХМ	до 30.06.2026	Юристыконсульт	Выполнено
2	Внесение изменений в правовые акты ГБУК СОХМ в сфере противодействия коррупции	при необходимости	Юристыконсульт	Необходимости во внесении изменений не выявлено
3	Проведение работы по рассмотрению жалоб и заявлений, поступивших от граждан и юридических лиц, содержащих сведения о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в ГБУК СОХМ	при поступлении жалоб и заявлений	Юристыконсульт Директор	Жалоб и заявлений не поступало
4	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах в сфере деятельности ГБУК СОХМ	при поступлении жалоб и заявлений	Юристыконсульт Директор	Жалоб и заявлений не поступало
5	Проведение проверок по фактам, изложенным в жалобах граждан о фактах коррупции, иных противоправных действий, а также о фактах нарушения работниками требований к служебному поведению	при поступлении жалоб и заявлений	Юристыконсульт Директор	Жалоб и заявлений не поступало

6	Информирование правоохранительных органов и министерства культуры Самарской области о выявленных фактах коррупции в ГБУК СОХМ	при поступлении жалоб и заявлений	Директор	Жалоб и заявлений не поступало
7	Консультирование работников по правовым и иным вопросам в сфере противодействия коррупции	при поступлении запроса	Юрисконсульт	Выполнено
8	Осуществление комплекса мер по соблюдению работниками запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Директор Заместители директора Главный бухгалтер Специалист по кадрам	Выполнено
9	Проведение анализа соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	постоянно	Директор Заместители директора Главный бухгалтер Специалист по кадрам	Выполнено
10	Применение мер ответственности в случае несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков.	при выявлении случаев несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Директор Юрисконсульт Специалист по кадрам	Не выявлено случаев несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
11	Информирование граждан (посетителей) о мерах противодействия коррупции - размещение информации на входной зоне музея, на сайте и социальных сетях музея.	постоянно	Заведующий отделом современных технологий	Выполнено
12	Проведение анализа сведений, предоставленных участниками закупок, и сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ и ЕГРИП, на наличие признаков конфликта интересов между заказчиком и участником закупки в соответствии с ФЗ-44 и признаков аффилированности	постоянно	Заместитель директора по экономике и финансам Специалист по закупкам	Выполнено
13	Осуществление мер по предупреждению и пресечению незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением госконтракта, за «предоставление» права заключения такого контракта.	постоянно	Заместитель директора по экономике и финансам Специалист по закупкам	Выполнено

14	Информирование комиссии по противодействию коррупции министерства культуры Самарской области о выявленных фактах нарушений законодательства о противодействии коррупции при проведении конкурсных процедур на размещение государственных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	при выявлении факта нарушений законодательства о противодействии коррупции	Директор	Фактов не выявлено
15	Оценка результатов проводимых мероприятий по противодействию коррупции согласно плану	до 25.06.2026	Директор Заместители директора Главный бухгалтер	Выполнено
16	Подведение итогов и предоставление отчета в министерство культуры Самарской области о ходе выполнения мероприятий плана	до 05.07.2026	Директор	Выполнено

2. **Комиссия** провела оценку выполнения плана мероприятий противодействию коррупции в ГБУК СОХМ за 1 полугодие 2026 года и его эффективность.

2.1. Реализуемые антикоррупционные мероприятия соответствуют специфике деятельности учреждения культуры.

2.2. Разработаны и утверждены локальные акты, содержащие требования по противодействию коррупции:

Положение об осуществлении антикоррупционной политики в ГБУК СОХМ

Положение об оценке коррупционных рисков в ГБУК СОХМ

Положение о благотворительных пожертвованиях в ГБУК СОХМ

Положение о внутреннем финансовом контроле в ГБУК СОХМ

План по минимализации коррупционных рисков в ГБУК СОХМ

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в ГБУК СОХМ

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Положение о конфликте интересов в ГБУК СОХМ

Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГБУК СОХМ

Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУК СОХМ.

2.3. Все работники ознакомлены с локальными актами по вопросам антикоррупционной политики.

2.4. Производится постоянный мониторинг соответствия принятых локальных актов по вопросам антикоррупционной политики действующему законодательству.

2.5. Обеспечивается внутренний контроль за:

- за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

- за целевым использованием бюджетных средств;

- за подготовкой и предоставлением полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

- за регистрацией материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей;

- за качеством и сроками оказания государственных услуг и выполнением государственного задания.

- за реализацией выполнения антикоррупционных мероприятий.


2.6. В случае необходимости корректируется перечень коррупционно-опасных функций и Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.

3. Оценка комиссии о выполнении мероприятий плана по противодействию коррупции:

3.1. Работу по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции признать удовлетворительной.

3.2. Предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению не требуется.

Председатель комиссии
Директор



(подпись)

Шахматова А.Л.

Члены комиссии:

Заместитель директора по
экономике и финансам



(подпись)

Камалетдинова Г.А.

Главный бухгалтер



(подпись)

Забавина Е.Л.

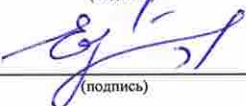
Заместитель директора по АХР



(подпись)

Хуснудинов А.Я.

Юрисконсульт



(подпись)

Еременко О.И.